



«Инта» кар кытшлѳи  
муниципальной юкѳнса  
Видзѳдан-арталан палата

Контрольно-счетная палата  
муниципального образования  
городского округа «Инта»

г. Инта

26 апреля 2021 года

№ 2/П

### АКТ

«Проверка законности и эффективности расходования средств местного бюджета МОГО «Инта» направленных в 2020 году на реализацию муниципальной программы «Развитие образования», подпрограммы «Развитие системы общего образования», мероприятие «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений» («Создание Центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»»)

В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования городского округа «Инта» на 2021 год, утвержденным приказом от 21.12.2020 № 30 проведено контрольное мероприятие «Проверка законности и эффективности расходования средств местного бюджета МОГО «Инта» направленных в 2020 году на реализацию муниципальной программы «Развитие образования», подпрограммы «Развитие системы общего образования», мероприятие «Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений» («Создание Центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»).»

Объект контрольного мероприятия: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия №3<sup>1</sup>.

Распоряжением Контрольно-счетной палаты муниципального образования городского округа «Инта»<sup>2</sup> от 31.03.2021 № 4 утверждена рабочая группа в составе:

руководитель рабочей группы:

председатель КСП МОГО «Инта» Белкина Людмила Александровна; 64880

члены рабочей группы:

аудитор КСП МОГО «Инта» Егорова Людмила Владимировна.

#### **Цель контрольного мероприятия:**

- оценка создания материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательном учреждении;

- проверка правомерности, целевое и эффективное расходование средств МОГО «Инта»;

<sup>1</sup> далее - МАОУ Гимназия № 3, Учреждение

<sup>2</sup> далее - КСП МОГО «Инта»

- анализ и оценка закупочной деятельности при осуществлении проверяемых закупок на соответствие действующему законодательству;

- оценка за 2020 год результатов реализации мероприятий, а также достижение значений показателей (индикаторов), предусмотренных приказом МАОУ Гимназия № 3 от 18.05.2020 № 84 «О создании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ Гимназия № 3».

**Проверяемый период:** с 01.01.2020 по 31.12.2020.

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 07 апреля 2021 года по 26 апреля 2021 года.

**Краткая информация об объекте контрольного мероприятия:**

юридический адрес: 169840, Республика Коми, г. Инта, ул. Мира, д.14, ИНН 1104008133.

Устав, утвержден постановлением администрации муниципального образования городского округа «Инта»<sup>3</sup> от 16.08.2018 № 8/1329 с изменениями и дополнениями (постановление администрации от 15.06.2020 № 6/716, от 12.02.2021 № 2/190).

Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 17.09.2018 № 1677-О (серия 11Л01 № 0002018).

Директором МАОУ Гимназия №3 в период:

- с 01.02.2018 по 31.01.2021 распоряжением администрации от 01.02.2018 № 6 назначена Соломон Зинаида Анатольевна;

- с 10.02.2021 по 09.08.2021 распоряжением администрации от 10.02.2021 № 90 назначена Соломон Зинаида Анатольевна.

Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования.

Основные виды деятельности определены разделом 2 Устава.

Учредителем Учреждения является муниципальное образование городского округа «Инта» в лице Администрации муниципального образования городского округа «Инта».

Главным распорядителем бюджетных средств<sup>4</sup> является Отдел образования администрации муниципального образования городского округа «Инта»<sup>5</sup>.

В ходе контрольного мероприятия были рассмотрены следующие вопросы:

1. анализ организационного, нормативного обеспечения для создания и функционирования «Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;

<sup>3</sup> далее - Администрация МОГО «Инта»

<sup>4</sup> далее - ГРБС

<sup>5</sup> далее – Отдел образования



2. соблюдение законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, соблюдение условий Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд Учреждения;

3. соблюдение условий предоставления субсидии и ее реализация;

4. анализ кадровой обеспеченности «Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;

5. анализ достижения значений показателей (индикаторов);

6. соответствие фирменному стилю (брендинг).

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа истребованных документов, а также сведений, размещенных на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)<sup>6</sup> и на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

### **1. Анализ организационного, нормативного обеспечения для создания и функционирования «Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

1.1. Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации<sup>7</sup>, постановлением администрации МОГО «Инта» от 07.11.2013 № 11/3708 «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования городского округа «Инта», Муниципальная программа муниципального образования городского округа «Инта» «Развитие образования», утверждена постановлением администрации от 26.12.2013 № 12/4259.

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 30.09.2019 № 856 «О создании Центров образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на территории Республики Коми в 2020-2022 годах»<sup>8</sup>, в целях обеспечения освоения обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, технического и гуманитарного профилей с использованием современных технологий, повышения качества образования, приказом Отдела образования от 06.05.2020 № 112 на территории МОГО «Инта» в 2020 году, утвержден перечень мероприятий по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» на базе трех учреждений, в том числе МАОУ Гимназия № 3.

На основании приказа от 18.05.2020 № 84 «О создании Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ Гимназия № 3»<sup>9</sup> создан Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»<sup>10</sup> в МАОУ Гимназия № 3, руководителем Центра «Точки роста» назначена заместитель директора по учебной работе Иванова Е.А.

Приказом от 18.05.2020 № 84 утверждены:

- положение о Центре «Точка роста»;

<sup>6</sup> далее - ЕИС

<sup>7</sup> далее - Бюджетный кодекс РФ

<sup>8</sup> далее - приказ Минобраз РК от 07.11.2013 № 11/3708

<sup>9</sup> далее - приказ от 18.05.2020 № 84

<sup>10</sup> далее - Центр «Точка роста»



- штатное расписание Центра «Точка роста»;
- перечень функций Центра «Точка роста»;
- план мероприятий по созданию и функционированию Центра «Точка роста»;
- медиаплан информационного сопровождения создания и функционированию Центра «Точка роста».

Создана рабочая группа по разработке Плана учебно-воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий Центра «Точка роста».

Центр «Точка роста» создан с целью формирования у учащихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Задачами Центра «Точка роста» являются охват своей деятельностью на обновленной материально-технической базе не менее 100% учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология», а также обеспечение не менее 70% охвата от общего контингента учащихся дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в формате проектной деятельности во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных форм обучения и сетевой формы реализации образовательных программ.

Инфраструктура Центра «Точка роста» используется в урочное и во внеурочное время как общественное пространство для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогических работников, родительской общественности.

Центр «Точка роста» функционирует как структурное подразделение Учреждения, в деятельности которого применяются современные информационные технологии, средства обучения, учебное оборудование, высокоскоростной интернет и другие ресурсы Центра «Точка роста», которые служат повышению качества и доступности образования.

## **2. Соблюдение законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, соблюдение условий Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд Учреждения**

2.1. В соответствии с пунктом 14 Постановления Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» **размещение плана закупки товаров, работ, услуг<sup>11</sup>, информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.**

09.07.2020 внесены изменения в план закупок на 2020 год, добавлена позиция № 23 на сумму 515 600,00 руб.

<sup>11</sup> далее - план закупки



**ПРОСМОТР ПЛАНА ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ УСЛУГ  
№ 2190409257  
(ВЕРСИЯ № 4)**

ЭИС

Общая информация | Позиции плана закупки | Документы

№	ПРОДАТ ПЛАНОВЫЙ	ОСНОВНАЯ МАКСИМАЛЬНАЯ ЦЕНА ДОГОВОРА	РАЗМЕЩЕНИЕ ИЗВЕЩЕНИЙ	СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ДОГОВОРА	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
212	Запчасти к трактору МТЗ-82	00000	Электронный аукцион. Начать 09.08.2020. Ссылка на аукцион: Закупки, электронные в Единой информационной системе	11.08.2020	Информация размещена в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
213	Автомобиль грузовой	00000	Электронный аукцион. Начать 09.08.2020. Ссылка на аукцион: Закупки, электронные в Единой информационной системе	11.08.2020	Информация размещена в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ
214	Ремонтные работы по ремонту кровли	00000	Электронный аукцион. Начать 09.08.2020. Ссылка на аукцион: Закупки, электронные в Единой информационной системе	11.08.2020	Информация размещена в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ

В соответствии с пунктом 1.5.9. статьи 1.5. Положения о закупках установлено, что **изменения вносятся на основании служебной записки и утверждаются приказом руководителя Заказчика.**

Внесение изменений в план закупок, утверждено приказом Учреждения от 09.07.2020 № 112 «О внесении изменений в План закупки товаров (работ, услуг) для нужд MAOY Гимназия № 3 на 2020 год». Служебная записка не представлена.

2.2. В соответствии со статьей 2 Закона № 223-ФЗ установлено, что **положение о закупках является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика**, также данной статьей установлено, что положение о закупках **утверждается наблюдательным советом автономного учреждения** в случае, если заказчиком выступает автономное учреждение. В Учреждении разработано и утверждено 17 декабря 2018 года Наблюдательным советом MAOY Гимназия № 3 «Положение о закупках товаров, работ и услуг для нужд»<sup>12</sup>.

В соответствии со статьей 4 Закона № 223-ФЗ **Положение о закупках, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение 15 дней со дня утверждения.** Положение о закупках Учреждением размещено в ЕИС с соблюдением срока 27 декабря 2018 года.

2.3. В соответствии с пунктом 1.6.1. статьи 1.6. Положения о закупках установлено, что «в целях подготовки и осуществления закупок заказчик **назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупок (управляющий закупками)**, который осуществляет деятельность в соответствии с Регламентом, утвержденным заказчиком. Регламент устанавливает правила организации деятельности управляющего закупками, его функциональные обязанности при

<sup>12</sup> далее – Положение о закупках



подготовке и осуществлении закупок, а также **порядок взаимодействия управляющего закупками** с другими подразделениями заказчика, централизованными бухгалтериями, комиссией по осуществлению закупок.»

Приказом от 01.09.2019 № 133 «О назначении управляющего закупками в МАОУ Гимназия № 3» назначена Вязникова Лариса Алексеевна.

Функциональные обязанности управляющего закупками закреплены должностной инструкцией.

Согласно должностной инструкции управляющий закупками осуществляет подготовку полного пакета документов для закупок (извещение, проект контракта, иные документы, необходимые для осуществления закупок), размещение всех подготовленных документов в ЕИС, сопровождение закупки на всех этапах (опубликование, рассмотрение, проведение, заключение контрактов).

Вязникова Л.А. ознакомлена с должностной инструкцией под роспись.

При этом, в нарушение пункта 1.6.1. статьи 1.6. Положения о закупках Учреждением не утвержден Регламент, устанавливающий правила организации деятельности управляющего закупками, его функциональные обязанности при подготовке и осуществлении закупок, а также порядок взаимодействия управляющего закупками с другими подразделениями заказчика, централизованными бухгалтериями, комиссией по осуществлению закупок.

Управляющий закупками прошел курсы повышения квалификации в 2019 году в СКБ Контур по программе «Закупки по 223-ФЗ», в объеме 72 часа, сертификат о повышении квалификации № 2010927.

Согласно **должностной инструкции управляющего закупками определено:**  
«... 3.1. При планировании закупок управляющий закупками:

1) Разрабатывает предусмотренные законодательством о контрактной системе документы и изменения в них, организует утверждение данных документов и **размещает их в единой информационной системе** (далее – ЕИС); ...»

Следует заметить, что в проверяемый период электронная подпись на управляющего закупками не оформлялась, в должностной инструкции управляющего закупками право подписи в ЕИС не закреплено.

Информация размещенная в ЕИС подписана электронной подписью руководителя Учреждения Соломон Зинаидой Анатольевной срок действия электронной подписи с 04.06.2019 по 04.09.2020, с 17.08.2020 по 17.11.2021.

В нарушение пп. 1 п. 3.1. должностной инструкции управляющего закупками размещение в ЕИС плана закупок осуществлено руководителем Учреждения. ✓

2.4. В МАОУ Гимназия № 3 приказом Учреждения от 11.06.2020 № 98 «О создании комиссии по анализу рынка цен и рассмотрению предложений от единственного поставщика при проведении закупок для Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МАОУ Гимназия № 3» утвержден состав комиссии, в составе 3 человек.

2.5. В ходе проверки соблюдения условий Положения о закупках установлено:

2.5.1. Статьей 1.7. Положения о закупках предусмотрено, что:



- начальная (максимальная) цена договора<sup>13</sup> **определяется и обосновывается заказчиком;**

- **метод сопоставимых рыночных цен является приоритетным;**

- **обоснование НМЦД оформляется** в виде протокола и **утверждается** руководителем Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика

В ходе контрольного мероприятия установлено, что в соответствии с Положением о закупках Учреждение **определяет и обосновывает НМЦД при помощи метода сопоставимых рыночных цен, результаты оформляются протоколом.**

2.5.2. В соответствии с пунктом 1.11.9. статьи 1.11. Положения о закупках определено, что **цена договора является твердой.**

В нарушение пункта 1.11.9. статьи 1.11. Положения о закупках в договор от 16.07.2020 № 6 (ИП Ипатов Н.А.) **не включено условие, что цена является твердой.** ✓

2.5.3. В соответствии с пунктом 1.11.15. статьи 1.11. Положения о закупках определено, что в **договоре обязательно определяется порядок**, в котором Заказчик **осуществляет приемку** поставляемых товаров, выполненных работ, оказываемых услуг, проверяет их количество, комплектность, объем и качество на соответствие требованиям, установленным в договоре.

В нарушение пункта 1.11.15. статьи 1.11. Положения о закупках в договоры от 16.07.2020 № 169, (ООО «Галилео»), от 16.07.2020 № 9 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 10 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 116 (ИП Егорова Н.А.) **не включен порядок** осуществления приемки поставляемых товаров. ✓

2.5.4. В соответствии с пунктом 1.11.17. статьи 1.11. Положения о закупках определено, что в **договор включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства**, предусмотренного договором.

В нарушение пункта 1.11.17. статьи 1.11. Положения о закупках в договоры от 16.07.2020 № 169 (ООО «Галилео»), от 16.07.2020 № 6 (ИП Ипатов Н.А.), от 11.08.2020 б/н (ИП Сенаторов Е.В.), от 16.07.2020 № 9 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 10 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 116 (ИП Егорова Н.А.) **не включено обязательное условие об ответственности** поставщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства. ✓

2.5.5. В соответствии с пунктом 1.11.19. статьи 1.11. Положения о закупках определено, что в **договор включается обязательное условие о порядке и способах его расторжения.**

В нарушение пункта 1.11.19. статьи 1.11. Положения о закупках в договоры от 16.07.2020 № 169 (ООО «Галилео»), от 16.07.2020 № 123 (ООО «ОрионСвет»), от 11.08.2020 б/н (ИП Сенаторов Е.В.), от 16.07.2020 № 9 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 10 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 116 (ИП Егорова Н.А.) **не включено обязательное условие о порядке и способах его расторжения.** ✓

<sup>13</sup> далее - НМЦД



*Учреждением не осуществлен анализ условий заключенных договоров, что привело к нарушению пунктов 1.11.9, 1.11.15, 1.11.17, 1.11.19. статьи 1.11 Положения о закупках.*

2.6. Статьей 506 Гражданского кодекса Российской Федерации<sup>14</sup> установлено, что «по договору поставки поставщик-продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, **обязуется передать в обусловленный срок или сроки, производимые или закупаемые им товары покупателю** для использования в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием».

В заключенных договорах от 16.07.2020 № 6 (ИП Ипатов Н.А.), от 16.07.2020 № 123 (ООО «ОрионСвет»), от 16.07.2020 № 83 (ИП Рамазанов А.А.), от 11.08.2020 б/н (ИП Сенаторов Е.В.) **не установлен** обусловленный срок передачи от поставщика закупаемых товаров покупателю.

*Учреждением не осуществлен анализ условий заключенных договоров, что привело к нарушению статьи 506 Гражданского кодекса.*

2.7. Пунктом 5.2. статьи 3 Закона № 223-ФЗ установлено, что **при осуществлении закупки товара**, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, **в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.**

В заключенных договорах отсутствует информация о стране происхождения товара.

2.8. В соответствии со статьей 6.1 Закона № 223-ФЗ регламентировано «... **муниципальные органы**, осуществляют ведомственный контроль за соблюдением за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении муниципальных (автономных) учреждений, **в порядке, установленном** соответственно ... **местными администрациями.**

Администрацией МОГО «Инга» нормативно-правовым актом не установлен порядок, регламентирующий ведомственный контроль. Организована работа по разработке нормативного акта (письмо от 19.04.2021 № 10/5129).

Отделом образования, как главным распорядителем бюджетных средств, **нормативные документы, регламентирующие ведомственный контроль отсутствуют, ведомственный контроль** в проверяемый период **не проводился** (письмо от 06.04.2021 № 480).

*В нарушение ст. 6.1. Закона № 223-ФЗ со стороны Отдела образования отсутствует организация и проведение ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков.*

### **3. Соблюдение условий предоставления субсидии и ее реализация**

3.1. На основании соглашения, заключенного между Отделом образования и МАОУ Гимназия № 3 от 01.01.2020 о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого бюджетным (автономным) и учреждением муниципального образования городского

<sup>14</sup> далее - Гражданский кодекс



округа «Инта» и органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения, и субсидии на иные цели выделена на 2020 год субсидия в сумме 515 600,00 рублей.

3.2. В соответствии с пунктом 8, 9 Приложения 4 «План мероприятий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» («Дорожная карта») в МАОУ «Гимназия № 3» приказа от 18.05.2020 № 84 **утверждены мероприятия** «Проведение косметических ремонтных работ в помещениях Центра, приведение их в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»» и «Закупка, доставка и размещение мебели в помещениях Центра».

Для реализации выполнения выше указанных мероприятий заключены договоры с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на сумму 515 600,00 руб., в том числе:

- на закупку материалов для выполнения работ по текущему ремонту помещений на сумму 171 785,00 руб. (пункт 7.2.34 статьи 7 Положения о закупках),
- на закупку школьной и офисной мебели на сумму 343 815,00 руб. (пункт 7.2.36 статьи 7 Положения о закупках).

3.3. В ходе контрольного мероприятия проведен осмотр приобретенной мебели (акт осмотра от 12.04.2021 № 1).

Приобретенное оборудование в соответствии с заключенными договорами установлено в Центре «Точка роста» (кабинет «Технологии», кабинет «Информатики», кабинет формирования гуманитарных компетенций).

Материалы, приобретенные по договорам на сумму 171 785,00 руб. использованы согласно отчета о расходе основных материалов в строительстве, актов о списании материальных запасов (ф.0504230).

Поставленный товар по договорам соответствует заявленным Учреждением. Товары поставлены, сертификаты соответствия предоставлены.

Оборудование поставлено на учет, присвоены инвентарный номера.

*Использование оборудования соответствует целям и задачам Центра «Точка роста».*

#### **4. Анализ кадровой обеспеченности «Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

Приложением 2 к приказу от 18.05.2020 № 84 утверждено штатное расписание центра «Точка роста» 18.05.2020 года в количестве 6 ставок.

В соответствии с пунктом 7 Приложения 4 «План мероприятий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» («Дорожная карта») в МАОУ «Гимназия № 3» приказа от 18.05.2020 № 84 **утверждено мероприятие** «Обеспечение участия в **повышении квалификации кадрового состава центра** «Точка роста», обучение новым технологиям преподавателям предметов «Информатика», «ОБЖ», предметной области «Технология».

В целях реализации выполнения выше указанных мероприятий сотрудники прошли курсы повышения квалификации. Учреждением представлена информация о



повышении квалификации сотрудников центра «Точка роста» 8 сотрудников, копии сертификатов, удостоверения о повышении квалификации прилагаются.

### 5. Анализ достижения значений показателей (индикаторов)

В соответствии с Приложением 2 Положения о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», утвержденного приказом от 18.05.2020 № 84 **установлены минимальные индикаторы и показатели** реализации мероприятий по созданию (обновлению) МТБ МАОУ «Гимназия № 3» для формирования у учащихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей.

В соответствии с предоставленной Учреждением информацией от 13.04.2021 № 161, от 15.04.2021 № 166 **соблюдены все установленные минимальные значения показателей.**

Таблица № 1

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица индикатора (показателя)	Минимальное значение по приложению 2 Положения о Центре	Фактические показатели
1	Численность детей, обучающихся по предметной области «Технология» на обновленной материально-технической базе Центра	человек в год	116	116
2	Численность детей, обучающихся по учебным предметам «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Информатики» на базе Центра	человек	250	383
3	Численность детей, охваченных дополнительными общеразвивающими программами на обновленной материально-технической базе Центра	человек в год	250	256
4	Численность детей, занимающихся по дополнительной общеобразовательной программе «Шахматы» на обновленной материально-технической базе Центра	человек в год	20	20
5	Численность человек, ежемесячно использующих инфраструктуру Центров для дистанционного образования	человек в год	100	214
6	Численность человек, ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций на обновленной материально-технической базе	человек в год	100	381
7	Количество проведенных на площадке Центра социокультурных мероприятий	мероприятий в год	5	66
8	Повышение квалификации педагогов по предмету «Технология»	ежегодно в %	100	100



## 6. Организация мероприятий, информационное сопровождение

Планом мероприятий Центра «Точка роста» на 2020-2021 учебный год, утвержденного приказом МАОУ «Гимназия № 3» от 31.08.2020 № 125, предусмотрена реализация мероприятий.

В 2020 учебном году на базе центра «Точка роста» проводились различные мероприятия:

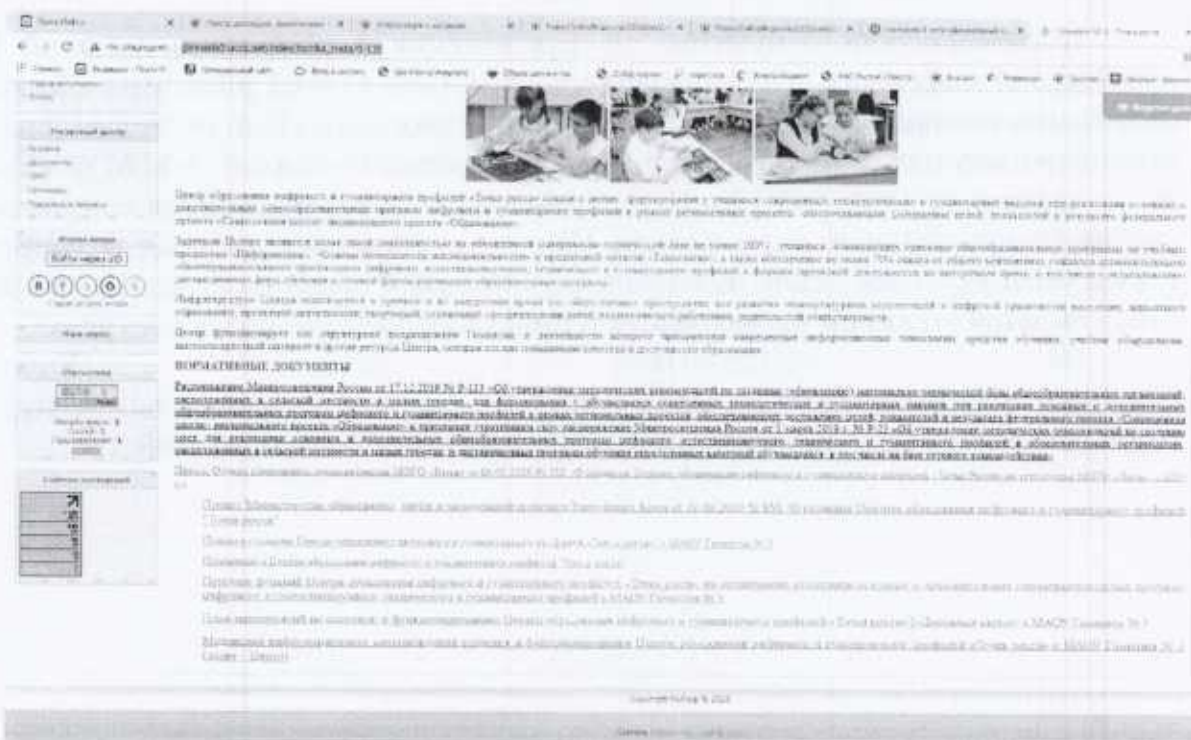
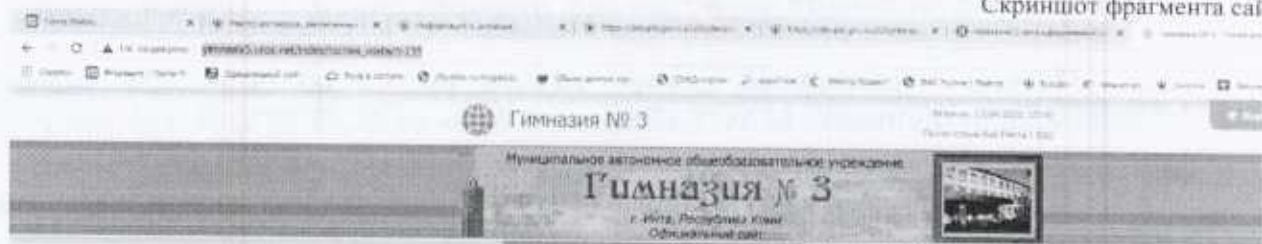
- муниципальные (конкурс сочинений, психолого-педагогическая олимпиада, литературный конкурс, конкурс плакатов, конкурс юных чтецов);
- региональные (конференция учебно-исследовательских работ, веб-квест, конкурс социальной рекламы, конкурс исследовательских работ);
- республиканские (большой этнографический диктант, конкурс детского творчества, конкурс на знание государственной символики);
- межрегиональные (интеллектуальный марафон, олимпиада ФСБ школьников на базе ведомственных образовательных учреждений);
- общероссийские (шахматный турнир, детские игровые проекты, тематические уроки);
- всероссийские (географический диктант, олимпиада по русскому языку);
- международные (олимпиада по русскому языку, по математике и т.д.).

*Цель мероприятий достигнута, обучающиеся являлись победителями, призерами конкурсов на различных уровнях этапов.*

В соответствии с пунктом 10 Приложения 3 «Перечень функций Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» по обеспечению реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в МАОУ «Гимназия № 3» приказа от 18.05.2020 № 84 **установлено «Информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности Центра, системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах».**

На официальном сайте Учреждения [http://gimnasia3.ucoz.net/index/tochka\\_rosta/0-135](http://gimnasia3.ucoz.net/index/tochka_rosta/0-135) на начало проведения контрольного мероприятия **не отражена информация** по проведению мероприятий.





Также нет информационного сопровождения о проведенных мероприятиях на странице <https://vk.com/gimnasia3inta>.

Однако, на официальном сайте «Искра» <https://iskratgg.ru/index.php/novosti/88-inta-molodaya/9649-zhivem-razvivayas> 20 января 2021 года размещена статья «Живем, развиваясь».



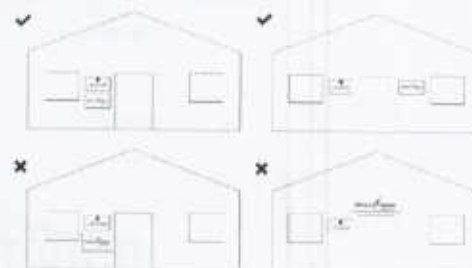






**БРЕНДИРОВАНИЕ / Входная группа**

Табличка должна быть строго оформлена с соблюдением элементов фирменного стиля и дизайна. Расположить табличку следует на высоте 1,40 м от уровня пола.



- на входной табличке оформлены надписи над основным логотипом (наименование Учреждения) и под основным логотипом (Центр образования цифрового и гуманитарного профилей не в соответствии с руководством, данная табличка применима для входной группы, где расположены кабинеты на этаже.



**БРЕНДИРОВАНИЕ / Входная группа**

Для входной таблички следует использовать основной полноцветный логотип.



**Информация для закупок:**

Табличка из ПВХ с пленкой и защитной ламинацией. Толщина ПВХ не менее 3 мм. Крепление на скрытый дистанционный держатель или вкрутить в стену.

На приобретение входной таблички использовались средства от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения).

Размещение основного логотипа на стенах, декоративных элементов, табличек на кабинетах, навигации по Учреждению, также оформление стен, потолков, окон, полов, закупка мебели осуществлено в соответствии с руководством.



## Выводы:

**В ходе** контрольного мероприятия были сделаны следующие **выводы**:

1. Учреждением в целях реализации приказа Минобрнауки Республики Коми от 30.09.2019 № 856, приказа Отдела образования от 06.05.2020 № 112, приказа от 18.05.2020 № 84 создан Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» в МАОУ «Гимназия № 3». Утверждены нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность Центра «Точка роста».
2. Закупки осуществляются на основании Закона № 223-ФЗ, Положения о закупках.
3. Положение о закупках Учреждением разработано, утверждено и размещено в ЕИС с соблюдением требований.
4. В соответствии с пунктом 1.5.9. статьи 1.5. Положения о закупках установлено, что изменения плана закупок утверждаются приказом руководителя Заказчика.
5. В нарушение пункта 1.6.1. статьи 1.6. Положения о закупках Учреждением не утвержден Регламент, устанавливающий правила организации деятельности управляющего закупками, его функциональные обязанности при подготовке и осуществлении закупок, а также порядок взаимодействия управляющего закупками с другими подразделениями заказчика, централизованными бухгалтериями, комиссией по осуществлению закупок (пункт 2.3. акта).
6. В нарушение пп. 1 п. 3.1. должностной инструкции управляющего закупками размещение в ЕИС плана закупок должно осуществляться управляющим закупками (пункт 2.3. акта).
7. Учреждение в соответствии с Положением о закупках определяет и обосновывает НМЦД при помощи приоритетного метода сопоставимых рыночных цен, результаты оформляются протоколом.
8. В нарушение пункта 1.11.9. статьи 1.11. Положения о закупках в договор от 16.07.2020 № 6 (ИП Ипатов Н.А.) не включено условие, что цена является твердой (пункт 2.5.2 акта).
9. В нарушение пункта 1.11.15. статьи 1.11. Положения о закупках в договоры от 16.07.2020 № 169, (ООО «Галилео»), от 16.07.2020 № 9 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 10 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 116 (ИП Егорова Н.А.) не включен порядок осуществления приемки поставляемых товаров (пункт 2.5.3 акта).
10. В нарушение пункта 1.11.17. статьи 1.11. Положения о закупках в договоры от 16.07.2020 № 169 (ООО «Галилео»), от 16.07.2020 № 6 (ИП Ипатов Н.А.), от 11.08.2020 б/н (ИП Сенаторов Е.В.), от 16.07.2020 № 9 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 10 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 116 (ИП Егорова Н.А.) не включено обязательное условие об ответственности поставщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства (пункт 2.5.4 акта).
11. В нарушение пункта 1.11.19. статьи 1.11. Положения о закупках в договоры от 16.07.2020 № 169 (ООО «Галилео»), от 16.07.2020 № 123 (ООО «ОрионСвет»), от 11.08.2020 б/н (ИП Сенаторов Е.В.), от 16.07.2020 № 9 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 10 (ИП Гридчина М.Б.), от 16.07.2020 № 116 (ИП Егорова Н.А.) не включено обязательное условие о порядке и способах его расторжения. (пункт 2.5.5 акта).
12. В заключенных договорах от 16.07.2020 № 6 (ИП Ипатов Н.А.), от 16.07.2020 № 123 (ООО «ОрионСвет»), от 16.07.2020 № 83 (ИП Рамазанов А.А.), от 11.08.2020 б/н



(ИП Сенаторов Е.В.) **не установлен** обусловленный срок передачи от поставщика закупаемых товаров покупателю. Учреждением не осуществлен анализ условий заключенных договоров, что привело к нарушению статьи 506 Гражданского кодекса. (пункт 2.6. акта)

13. В нарушение пункта 5.2. статьи 3 Закона № 223-ФЗ в заключенных договорах отсутствует информация о стране происхождения товара. (пункт 2.7. акта).

14. Учреждением получена субсидия на иные цели в сумме 515 600,00 рублей. Для реализации утвержденных мероприятий «Проведение косметических ремонтных работ в помещениях Центра, приведение их в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»» и «Закупка, доставка и размещение мебели в помещениях Центра» Учреждением заключены договоры с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в полном объеме полученных средств.

Приобретенное оборудование установлено в центре «Точка роста». Оборудование поставлено на учет, присвоены инвентарный номера.

Использование оборудования соответствует целям и задачам Центра «Точка роста».

15. Сотрудники Центра «Точка роста» прошли курсы повышения квалификации.

16. Соблюдены все установленные минимальные значения показателей (пункт 5 акта).

17. В 2020 учебном году на базе центра «Точка роста» проводились различные мероприятия муниципальные (конкурс сочинений, психолого-педагогическая олимпиада, литературный конкурс, конкурс плакатов, конкурс юных чтецов), региональные (конференция учебно-исследовательских работ, веб-квест, конкурс социальной рекламы, конкурс исследовательских работ), республиканские (большой этнографический диктант, конкурс детского творчества, конкурс на знание государственной символики), межрегиональные (интеллектуальный марафон, олимпиада ФСБ школьников на базе ведомственных образовательных учреждений), общероссийские (шахматный турнир, детские игровые проекты, тематические уроки), всероссийские (географический диктант, олимпиада по русскому языку), международные (олимпиада по русскому языку, по математике и т.д.).

Обучающиеся являлись победителями, призерами конкурсов на различных уровнях этапов.

18. На официальном сайте Учреждения на начало проведения контрольного мероприятия **не отражена информация** по проведению мероприятий, также нет информационного сопровождения о проведенных мероприятиях на странице <https://vk.com/gimnasia3inta> (пункт 6 акта).

19. Установлены несоответствия оформления фирменного стиля с кратким руководством по фирменному стилю, а также с руководством по оформлению и зонированию помещений Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (пункт 7 акта).

20. В нарушение ст. 6.1. Закона № 223-ФЗ отсутствует организация и проведение ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков у Отдела образования (пункт 2.8. акта).

Администрацией МОГО «Инта» нормативно-правовым актом не установлен порядок, регламентирующий ведомственный контроль. Организована работа по разработке нормативного акта. (пункт 2.8. акта).



О результатах рассмотрения настоящего Акта, имеющихся пояснениях и (или) возражениях (с приложением копий подтверждающих их обоснованность документов) либо о согласии с выводами, приведенными в акте, следует сообщить в Контрольно-счетной палаты МОГО «Инта» в письменной форме **в течение 5 рабочих дней** со дня получения Акта.

Приложение к акту: документы Учреждения (в том числе их оригиналы, копии, скан копии, а также выгруженные с официального сайта) только в адрес Контрольно-счетной палаты МОГО «Инта».

Руководитель рабочей группы:  
Председатель Контрольно-счетной  
палаты МОГО «Инта»

Белкина Л.А. Белкина

Члены рабочей группы:  
Аудитор Контрольно-счетной  
палаты МОГО «Инта»

Егорова Л.В. Егорова

Акт составлен в 2 экземплярах.

Второй экземпляр акта на 9 листах с приложениями на 4 листах

получен « 16 » апреля 2021г.

Директор  
(должность)

ал  
(подпись)

3А Соловья  
(расшифровка подписи)