МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №3
3№-а ГИМНАЗИЯ МУНИЦИПАЛЬНӧЙ АСШӧРЛУНА ВЕЛӧДАН УЧРЕЖДЕНИЕ

ПРИНЯТО
общим собранием работников
МАОУ Гимназия № 3
Протокол № 1 от 12.09.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Гимназия № 3
З.А. Соломон
Приказ от 12.09.2019 № 183

ПОРЯДОК
создания, хранения, использования и восполнения объектовых резервов материальных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящий Порядок создания, хранения, использования и восполнения объектовых резервов материальных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите население и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 №340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Методическими рекомендациями по определению номенклатуры и определению объемов создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, накапливаемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов и органами местного самоуправления и организациями, учреждениями МЧС России.
2. Настоящий Порядок определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Резерв) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Гимназия №3 г. Инты.
3. Резерв в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Гимназия №3 г. Инты (далее – Гимназия) создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания пункта временного размещения, оказания помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.
4. Резерв может использоваться на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, только на основании решений, принятых директором Гимназии.
5. Резерв включает в себя продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество и другие материальные ресурсы.
6. Номенклатура и объемы материальных средств Резерва утверждаются директором Гимназии и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
7. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств Гимназии.
8. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные

ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.
9. Финансирование накопления, хранения, использования, освежения, содержания, ремонта осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
10. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются на ответственное лицо распорядительным актом директора Гимназии.
11. Лица, на которых возложены функции по созданию Резерва:
11.1. разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных средств в Резерве;
11.2. определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных средств в Резерве;
11.3. определяют места хранения материальных средств Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения;
11.4. организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных средств, находящихся в Резерве;
11.5. организуют выдачу материальных средств Резерва в случае чрезвычайных ситуаций;
11.6. ведут учет и отчетность по операциям с материальными средствами Резерва;
11.7. обеспечивают поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;
11.8. осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных средств, находящихся на хранении в Резерве;
11.9. подготавливают проекты распорядительных документов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.
12. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, органа его создавшего.
13. Условия хранения медицинских изделий должны соответствовать установленным их производителями требованиям, а также санитарным нормам и правилам, которыми устанавливаются требования к хранению.
14. Выдача Резерва для проведения учений, тренировок производится в соответствии с планами учений, тренировок, а для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций производится в соответствии со сложившейся обстановкой в результате чрезвычайной ситуации по приказу директора Гимназии.
15. По окончании учений, тренировок, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций Резерв подлежит возврату на склад. При возврате имущества оно проверяется на целостность и исправность.
16. На неисправное имущество и приборы составляются акты. Утраченное имущество в ходе ликвидации чрезвычайных ситуаций подлежит списанию по актам в установленном порядке и немедленному восполнению.
17. По операциям с материальными средствами Резерва Гимназия несет ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.