**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 3**

| | |
|---|---|
| **СОГЛАСОВАНО**<br>решением педагогического<br>совета МБОУ Гимназия № 3<br>Протокол № 7 от 17.04.2018 | **УТВЕРЖДАЮ**<br>Директор МБОУ Гимназия № 3<br>_____Соломон З.А. |
| **СОГЛАСОВАНО**<br>решением попечительского совета,<br>протокол № 3 от 17.04.2018 | Введено в действие приказом директора<br>МБОУ Гимназия № 3 от 18.04.2018г № 63 |

# ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ В МБОУ ГИМНАЗИЯ № 3

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок ознакомления с документами (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 34 ч. 1 п. 18, ст.55 ч.2 и Уставом МБОУ Гимназия № 3 (далее – Гимназия ) с целью соблюдения прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
1.2. Порядок регламентирует порядок ознакомления обучающихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, граждан, поступающих на работу, с документами Гимназии, ходом и содержанием образовательной деятельности.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПРИ ПРИЕМЕ В ГИМНАЗИЮ

2.1. В соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются права на ознакомление:
2.1.1. со свидетельством о государственной регистрации;
2.1.2. с Уставом Гимназии;
2.1.3. с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
2.1.4. со свидетельством о государственной аккредитации;
2.1.5. с учебной документацией;
2.1.6. с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии.
2.2. В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться:
2.2.1. с Уставом Гимназии;
2.2.2. с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
2.2.3. со свидетельством о государственной аккредитации;
2.2.4. с учебно-программной документацией;
2.2.5. другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.3. В соответствии частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей):
2.3.1. с Уставом Гимназии;
2.3.2. с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
2.3.3. со свидетельством о государственной аккредитации;
2.3.4. с образовательными программами;
2.3.5. с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
2.4. В соответствии с номенклатурой дел Гимназии первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2.1., 2.2., 2.3 настоящего Порядка, хранятся в приемной кабинета директора.
2.5. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, документы, перечисленные в пунктах 2.1., 2.2., 2.3 настоящего Порядка, вывешиваются в помещении Гимназии в общедоступном месте на информационных стендах.
2.6. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты Гимназии, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, документы, перечисленные в пунктах 2.1., 2.2., 2.3 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте Гимназии.
2.8. Ознакомление с документами Гимназии, перечисленными в пунктах 2.1., 2.2., 2.3 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение в Гимназию. Факт ознакомления с документами, в том числе через информационные системы общего пользования, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет», родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся и совершеннолетние обучающиеся отражают в заявлении о приёме на обучение под подпись.
2.9. При приёме на работу в Гимназию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):
2.9.1. должностная инструкция;
2.9.2. правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
2.9.3. коллективный договор;
2.9.4. положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
2.9.5. правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
2.9.6. правила хранения и использования персональных данных работников (ст.87 ТК РФ);
2.9.7. иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью лица, принимаемого на работу.
2.10. Факт ознакомления работника, принимаемого в Гимназию на работу, с документами должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.
2.11. Факт ознакомления с документами Гимназии участников отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтверждён (отражён в журнале учета проведения воспитательных мероприятий, протоколах педагогических советов, родительских собраний, журналов инструктажа и др.).
2.12. Ознакомление участников образовательных или трудовых отношений с нормативно-правовыми актами производится путём прочтения документа либо путём подачи работником Гимназии или родителями (законными представителями) обучающихся заявления о предоставлении копии нормативно-правовых актов.
2.13. При подаче заявления ознакомление производится, как правило, в день обращения, в отдельных случаях ознакомление может быть произведено на следующий день.

2.14. Факт ознакомления с документами Гимназии фиксируется в протоколе общего собрания работников, в листе ознакомления с приказом (для работников Гимназии); в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся.
2.15. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с информацией нормативного характера Гимназия обязывает:
2.15.1. классных руководителей проводить в обязательном порядке в начале учебного года классные часы с обучающимися, родительские собрания по вопросам ознакомления с нормативными документами и с изменениями в организации образовательной деятельности и содержании образования;
2.15.2. заместителей директора организовывать консультации с участниками образовательных отношений, в ходе которых разъяснять особенности применения данных нормативно-правовых актов.
2.16. С целью ознакомления с ходом и содержанием образовательной деятельности Гимназия проводит:
2.16.1. совместные мероприятия с родителями (законными представителями);
2.16.2. отчеты перед родителями (законными представителями);
2.16.3. дни открытых дверей;
2.16.4. информирование через электронный журнал.
2.17. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся являются:
2.17.1. достоверность и полнота предоставления информации;
2.17.2. четкость в изложении информации;
2.17.3. удобство и доступность получения информации;
2.17.4. оперативность предоставления информации.
2.18. В случае внесений изменений в документы, регламентирующих ход и содержание образовательной деятельности, родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте Гимназии в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей).
2.19. Должностное лицо, назначенное приказом директора за прием и регистрацию документов поступающих в Гимназию, также может ознакомить заявителя со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в Гимназии и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

## 3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

3.1. В настоящее Положение органами управления Гимназии могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов, связанных с организацией образовательной деятельности в образовательных организациях.
3.2. Настоящее Положение подлежит размещению в сети Интернет
3.3. Настоящее Положение действует со дня его утверждения до отмены его действия или замены его новым.