Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Гимназия № 3

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета МБОУ Гимназия № 3
Протокол № 6 от 23.03.2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Гимназия № 3
_____ Л.Ю. Пирская

Введено в действие приказом директора
МБОУ Гимназия № 3 от 16.03.15 № 68

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ Гимназия №3 для профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №3 для профильного обучения.

1.2. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ Гимназия №3 для профильного обучения разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Республики Коми от 04.04.2014 г. № 137 «Об утверждении Положения об установлении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего с углубленным изучением учебных предметов или профильного обучения», Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной Приказом Министра образования Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Гимназия №3 (далее – МБОУ Гимназия № 3).

1.3. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения его образовательных потребностей.

1.4. Организация индивидуального отбора осуществляется в случаях наличия (создания) в МБОУ Гимназия №3 класса (классов) с профильным обучением.

1.5. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора при комплектовании профильных классов МБОУ Гимназия № 3.

1.6. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования с целью обеспечения специализированной подготовки обучающихся, ориентированной на их образовательные потребности и склонности, связанные с дальнейшим выбором профессии, и социализации обучающихся.

1.7. В профильных классах МБОУ Гимназия № 3 предполагается расширенное (в том числе углубленное) изучение отдельных предметов. Перечень профильных предметов определяется с учетом выбранного профиля (профилей) класса.

1.8. Направление профильных классов определяется МБОУ Гимназия № 3 в зависимости от имеющегося кадрового, материально-технического обеспечения, количества поданных заявлений граждан с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии, а также удовлетворения образовательных запросов обучающихся.

1.9. В МБОУ Гимназия № 3 могут открываться профильные 10 классы с одним профилем обучения и многопрофильные 10 классы, состоящие из групп разных профилей обучения.

1.10. Комплектование профильных классов должно осуществляться на объективной, справедливой и прозрачной для общественности основе.

1.11. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется МБОУ Гимназия № 3 в соответствии с настоящим Положением и локальными актами МБОУ Гимназия № 3 по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Правила организации индивидуального отбора в профильный класс

2.1. Организация индивидуального отбора в профильные классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию профильных классов (далее – приемная комиссия), созданной приказом директора МБОУ Гимназия № 3 и с обязательным размещением информации на официальном сайте МБОУ Гимназия № 3 не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.. В состав приемной комиссии входят заместитель директора МБОУ Гимназия № 3 по учебной работе, учителя, преподающие предметы профильного уровня. Председателем комиссии является заместитель директора по науке МБОУ Гимназия № 3. График работы приемной комиссии утверждается директором МБОУ Гимназия № 3.

2.2. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений, сроках и процедуре индивидуального отбора обучающихся осуществляется МБОУ Гимназия № 3 через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания, средства массовой информации.

2.3. В профильные классы общеобразовательное учреждение принимаются обучающиеся, имеющие основное общее образование, независимо от их места проживания.

2.4. Преимущественным правом зачисления в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- имеющие по профильным предметам оценки за основную школу не ниже «4»
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;
- поступающие, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по предмету углубленного изучения или профильного предмета при определении профиля класса;
- участники по соответствующим профильным предметам олимпиад разных уровней;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- участники конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому на профильном уровне;
- обучающиеся, принимаемые в МБОУ Гимназия № 3 в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получили основное или получали среднее общее образование в

классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

2.5. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или самим совершеннолетним претендентом, поданному на имя директора МБОУ Гимназия №3, с представлением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность родителя (в случае, если от имени гражданина действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, то дополнительно предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия);

2) свидетельство о рождении (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет);

3) паспорт (для обучающихся, достигших возраста 14 лет);

4) аттестат об основном общем образовании и выписка из решения государственной экзаменационной комиссии для проведения итоговой аттестации об утверждении результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

5) выписка текущих отметок поступающего по всем изучавшимся предметам, заверенную печатью образовательной организации, откуда выбыл поступающий (при приеме в течение учебного года)

6) дополнительно может быть предоставлено портфолио достижений обучающегося;

7) медицинская карта (по желанию родителей (законных представителей).

2.6. В случае представления подлинников документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, копии с представленных подлинников документов изготавливаются и заверяются в установленном порядке в МБОУ Гимназия №3, подлинники документов возвращаются родителю (законному представителю) непосредственно на приеме в день подачи документов. Документы регистрируются в секретариате МБОУ Гимназия №3 в журнале приема заявлений в день их подачи.

2.7. Родителю (законному представителю), подавшему заявление и документы, или совершеннолетнему претенденту непосредственно на приеме в МБОУ Гимназия №3 в день подачи заявления и документов выдается расписка об их приеме с указанием их перечня, даты и времени получения, входящего номера заявления, сведений о сроках уведомления о зачислении, контактных телефонов МБОУ Гимназия № 3 для получения дополнительной информации.

2.8. В случае направления документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, почтовым отправлением подлинники документов не направляются, удостоверение верности копий прилагаемых документов и свидетельствование подлинности подписи на заявлении осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке. Днем подачи документов в МБОУ Гимназия №3 считается день их регистрации в МБОУ Гимназия №3. Указанные документы регистрируются в МБОУ Гимназия №3 в день их поступления в МБОУ Гимназия №3.

2.9. В случае направления в адрес МБОУ Гимназия №3 заявления и документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Положения, через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, или направления заявления и документов в электронной форме, расписка с указанием перечня документов и даты их принятия направляется родителю (законному представителю) МБОУ Гимназия №3 соответственно посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявлении, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в МБОУ Гимназия №3.

2.10. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется на основании заявления. Заявление о приеме в профильные классы должно быть подано родителями (законными представителями) несовершеннолетнего либо самим поступающим (в случае его совершеннолетия).

В заявлении родители (законные представители) обучающегося или совершеннолетний поступающий указывают следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
2) дата и место рождения обучающегося;

3) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося;
4) предметы, изучение которых планируется на профильном уровне, и (или) профиль обучения;
5) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в профильный класс.

2.11. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Копии представляемых при приёме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

2.13. Прием заявлений и документов начинается после получения выпускником аттестата об основном общем образовании.

2.14. МБОУ Гимназия № 3 обязано ознакомить поступающего в профильный класс и (или) родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Гимназия № 3, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением (в том числе и в рамках профильного обучения), учебным планом, календарным учебным графиком и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в профильном классе. Обучающиеся и родители (законные представители) должны получить консультацию о механизме формирования индивидуальных учебных планов. Консультирование по их формированию проводит заместитель директора МБОУ Гимназия № 3 по науке.

При поступлении ребенка с хроническими заболеваниями в профильные классы администрация МБОУ Гимназия № 3 обязана предупредить поступающего и его родителей (законных представителей) о том, что обучение в таких классах может стать дополнительным фактором риска для здоровья.

2.15. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией, создаваемой МБОУ Гимназия №3. Представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии МБОУ Гимназия № 3. Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

Результаты индивидуального отбора оформляются протоколами приемной комиссии, которые подписываются всеми членами комиссии. Для принятия решения по приему в профильные классы приемная комиссия проводит конкурс аттестатов об основном общем образовании претендентов и оценивает индивидуальные результаты претендентов по представленным документам.

По усмотрению приемной комиссии может быть организовано личное собеседование с поступающим для разрешения спорных моментов.

2.16. В случае если количество мест в профильном классе соответствует количеству поданных заявлений, зачисление осуществляется на основании поданных заявлений.

2.17. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием осуществляется на основании рейтинга индивидуальных образовательных достижений поступающих. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

2.18. Комплектование профильных классов завершается 31 августа.

2.19. В исключительных случаях при наличии вакантных мест осуществляется дополнительный прием в период с 1 до 5 сентября текущего года.

2.20. При наличии вакантных мест в профильном классе отказ в приеме не допускается. Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее нормативной.

2.21. О решении приемной комиссии МБОУ Гимназия № 3 в письменной форме информирует родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после для подписания протокола приемной комиссии.

2.22. При отказе в приеме в профильные классы школа в течение 3 дней с момента принятия решения обязана сообщить об этом заявителю официальным письмом с указанием причины отказа. Письмо подписывается директором и заверяется печатью МБОУ Гимназия № 3. При этом заявителю сообщается адрес и контактные телефоны Отдела образования администрации муниципального образования городского округа «Инта», куда он может обратиться для решения вопроса о приеме в другие общеобразовательные организации, расположенные на территории муниципалитета.
2.23. Зачисление в профильные классы оформляется приказом директора МБОУ Гимназия № 3 на основании решения приемной комиссии не позднее 31 августа.
2.24. Объявление о дополнительном наборе в профильные классы публикуется в средствах массовой информации и на сайте МБОУ Гимназия № 3.

3. Прием и рассмотрение апелляций

3.1. В целях обеспечения права на объективное решение приемной комиссии МБОУ Гимназия № 3 по индивидуальному отбору в профильные классы, родителям (законным представителям) несовершеннолетних или самому совершеннолетнему заявителю предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о несогласии с принятым приемной комиссией МБОУ Гимназия № 3 решением в конфликтную комиссию МБОУ Гимназия № 3.
3.2. Конфликтная комиссия МБОУ Гимназия № 3 по разрешению вопросов, связанных с проведением индивидуального отбора в профильные классы создается приказом директора МБОУ Гимназия № 3 в случае подачи апелляции. Комиссия формируется из нечетного количества членов, но не менее чем из трех человек. В состав конфликтной комиссии входят директор МБОУ Гимназия № 3, руководители соответствующих методических объединений, педагог-психолог. График работы и состав приемной комиссии утверждается приказом директора МБОУ Гимназия № 3.
3.3. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.
3.4. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители (законные представители). Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.
3.5. По результатам рассмотрения апелляции конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции либо об удовлетворении апелляции.
3.6. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами конфликтной комиссии и передаётся в приёмную комиссию.
3.7. О решении конфликтной комиссии родители (законными представителями) и обучающийся информируются индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 дня после подписания протокола конфликтной комиссии.

4. Права и обязанности обучающихся профильных классов

4.1. Права и обязанности обучающихся профильных классов определяются Уставом МБОУ Гимназия № 3, правилами поведения для обучающихся Гимназии № 3 и иными соответствующими локальными актами.
4.2. За обучающимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в классы другой общеобразовательной организации. Основанием такого перехода является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних или самого совершеннолетнего обучающегося.
4.3. Обучающимся 10 профильных классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения или перехода из одной предметной группы в другую. Такие переходы возможны в тех

случаях, когда выбор уровня изучения предмета был сделан неправильно, или возникла необходимость изучения на повышенном уровне других предметов из-за изменения жизненных планов, связанных с выбором того или иного вуза, колледжа и т.д.

Переходы возможны не только в рамках предметных групп, но и в рамках групп элективных курсов.

4.4. Сроки проведения перехода:

- в течение I полугодия учебного года;
- третья неделя мая

при следующих условиях:

- отсутствие задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения в 10 классе;
- сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или самого совершеннолетнего обучающегося;
- наличие рекомендации учителя, преподающего выбранный предмет на более высоком уровне.

4.5. Переход в другие сроки возможен в случаях болезни обучающегося в период перехода, подтвержденной медицинской справкой, или невозможности получить согласие учителя (по причине его отсутствия). В этих случаях переход возможен в течение двух дней после появления в МБОУ Гимназия № 3 учителя или обучающегося, отсутствующих в период перехода.

4.6. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершенолетних;
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

5. Срок действия

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и введением в действие новых нормативных правовых документов.

5.2. Настоящее Положение действует со дня его утверждения до отмены его действия или замены его новым.